

Утверждаю:
Заведующий
МБДОУ д/с № 8 «Тополёк»

Т.И. Галковская
Протокол № __ от _____

ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад № 8 «Тополёк»

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №8 «Тополёк» (далее МБДОУ) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании», Уставом МБДОУ.
- 1.2. Педагогический совет МБДОУ является одной из форм самоуправления МБДОУ.
- 1.3. Педагогический совет является коллективным общественным органом, объединяет на добровольной основе сотрудников МБДОУ.
- 1.4. Педагогический совет создается в целях:
 - Координации деятельности педагогического коллектива;
 - Мобилизации усилий педагогического коллектива на выполнение задач МБДОУ.
- 1.5. Педагогический совет в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуясь законами РФ, решениями Правительства РФ, органов управления образования всех уровней по вопросам воспитательно-образовательной, методической, опытно-экспериментальной и проектно-исследовательской деятельности, а также Уставом МБДОУ и локальными правовыми актами МБДОУ.
- 1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.
- 1.7. Срок полномочий педагогического совета – до момента ликвидации МБДОУ

2. Основные направления деятельности педагогического совета

- 2.1. Компетенции педагогического совета:
 - Определяет направления образовательной деятельности МБДОУ;
 - Принимает образовательные программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО;
 - Рассматривает вопросы дополнительного профессионального образования педагогических работников (повышения квалификации профессиональной переподготовки);
 - Организует выявление, обобщение, внедрение педагогического опыта;
 - Заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации образовательных программ;

- Обсуждает вопросы содержания форм и методов образовательного процесса;
 - Выполняет иные функции в соответствии с локальным нормативным актом учреждения.
- 2.2. Основные направления деятельности педагогического совета:
- анализ результатов воспитательно-образовательной деятельности в МБДОУ;
 - обсуждение планов работы МБДОУ;
 - рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля воспитательно-образовательной деятельности в МБДОУ;
 - изучение, организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых педагогических технологий;
 - изучение передового педагогического опыта;
 - выбор и организация работы наставников с молодыми специалистами;
 - разработка положений о проведении инновационных форм работы с детьми;
 - организация и осуществление подготовки и принятия решений на соответствие педагогов занимаемой должности.

3. Организация работы педагогического совета

- 3.1. Общее управление педагогической деятельностью МБДОУ осуществляет педагогический совет.
- 3.2. В состав педагогического совета входит по должности заведующий МБДОУ, все педагоги МБДОУ, а также медицинский работник МБДОУ.
- 3.3. Для ведения педагогического совета из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на 1 год.
- 3.4. Председатель педагогического совета действует от имени МБДОУ на основании протокола и доверенности, выданной заведующим.
- 3.5. Заседания педагогического совета правомочны, если на них присутствует более половины состава.
- 3.6. Председатель педагогического совета:
- организует деятельность педагогического совета в МБДОУ;
 - определяет повестку заседания педагогического совета;
 - контролирует выполнение решений педагогического совета;
 - отчитывается о деятельности педагогического совета.
- 3.7. Работа совета осуществляется на основе годового плана. План составляется председателем педагогического совета, рассматривается на заседании педагогического совета, утверждается руководителем МБДОУ.
- 3.8. Периодичность заседаний совета – 1 раз в квартал, о времени и месте проведения заседания председатель совета (секретарь) обязан поставить в известность членов совета.
- 3.9. Решения подписывается председателем совета и секретарем.
- 3.10. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются решения, которые фиксируются в журнале протоколов.

3.11. Контроль за выполнением решений педагогического совета осуществляет руководитель МБДОУ и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на следующих заседаниях.

4. Права педагогического совета

4.1. Педагогический совет имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать педагогов для повышения квалификации и переподготовки кадров;
- вносить предложения об изменении и дополнении Устава МБДОУ;
- принимать решения по вопросу охраны МБДОУ и другим вопросам жизни МБДОУ, которые не оговорены и не регламентированы Уставом МБДОУ;
- заслушивать отчеты администрации Учреждения о проделанной работе;
- обсуждать и принимать решения по любым вопросам, касающимся содержания образования;
- рассматривать вопросы организации дополнительных услуг родителям (законным представителям) детей;
- выдвигать предложения об улучшении воспитательно-образовательного процесса в МБДОУ;
- ставить вопрос о поощрении сотрудников МБДОУ.
- выдвигать педагогов для участия в конкурсах.

5. Организация управления педагогического совета

5.1. В состав педагогического совета входят: заведующий МБДОУ (его председатель), все педагоги МБДОУ и секретарь. В нужных случаях на заседания педагогического совета приглашаются медицинские работники, представители общественных организаций, учреждений. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета педагогов. Приглашенные на заседание пользуются правом совещательного голоса.

5.2. Заседания педагогического совета созываются один раз в квартал в соответствии с годовым планом работы МБДОУ, не реже четырех раз в год. Ход заседаний педагогического совета и решения оформляются протоколами. Заседания педагогического совета возглавляет заведующий МБДОУ.

5.3. В обязательном порядке ведутся протоколы заседаний педагогического совета. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год. Протоколы подписываются председателем и секретарем педсовета.

5.4. Решения педагогического совета должны носить конкретный характер с указанием сроков выполнения мероприятий и ответственных за их проведение.

- 5.5. Решение педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих. Решение, принятое в пределах компетенции педагогического совета и не противоречащее законодательству, является основанием для издания заведующим МБДОУ соответствующего приказа, обязательного для всех участников образовательного процесса
- 5.6. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет заведующий МБДОУ и ответственные лица, указанные в решении.
- 5.7. Каждый член педагогического совета обязан посещать все его заседания, активно участвовать в работе педагогического совета, своевременно и полностью выполнять его решения.

6. Ответственность педагогического совета.

- 6.1. Педагогический совет несет ответственность за:
- выполнение или не выполнение закрепленных за ним задач и функций;
 - выполнение годового плана работы МБДОУ;
 - соответствие принятых решений законодательству РФ об образовании, нормативно правовым актам;

7. Делопроизводство педагогического совета.

- 7.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется дата проведения заседания, количественное присутствие (отсутствие) членов педсовета, повестка дня; ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета, решения.
- 7.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 7.3. Книга протоколов педсовета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МБДОУ.
- 7.4. Книга протоколов педагогического совета МБДОУ входит в номенклатуру дел, хранится в делах МБДОУ 5 лет и передается по акту при смене руководства.
- 7.5. Материалы к заседаниям педагогических советов хранятся в делах МБДОУ.