

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
МБДОУ – д/с №8 «Тополёк»
протокол от «_26_» _07_ 2024 г. №_1_

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МБДОУ – д/с №8 «Тополёк»
_____ Н.А.Рязанцева
от «27» __07__2024 г.

**Годовой план работы
на 2024/2025 учебный год
муниципального бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения
детский сад №8 «Тополёк»**

г. Топки, 2024г.

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Основные технические сведения об учреждении, характеристика материальной базы

Объект	Состояние объекта на начало года	Характеристика оснащения объекта
Здание МБДОУ	Состояние удовлетворительное. Необходима замена отопительной системы, замена окон, замена шиферной кровли	Двухэтажное, кирпичное перекрытия железобетонные, кровля шиферная. Фундаменты ленточные на естественном основании. Отопление, водоснабжение, канализация и энергоснабжение – централизованно.
Групповые комнаты	Состояние удовлетворительное.	Количество групповых – 3. Группы оснащены оборудованием: мебель для детей, мебель для взрослых, имеется все необходимое для поддержания санитарного состояния групп. Имеется оснащение для предметно-пространственной развивающей среды
Музыкальный зал	Отсутствует	Занятия проходят в средней группе. В группе стоит пианино для занятий. Имеется кабинет музыкального руководителя на втором этаже.
Спортивный зал	Отсутствует	Занятия проводятся в групповых. В каждой группе оборудован физкультурный уголок. Имеется спортивный инвентарь.
Методический кабинет	Состояние хорошее	Необходимо систематизировать накопленный материал, приобрести демонстрационный материал.
Пищеблок	Состояние хорошее.	Пищеблок находится на 1 этаже. Обеспечен всем необходимым оборудованием для приготовления пищи. Установлена вытяжная вентиляция. Имеется разделочный цех.
Медицинский кабинет	Состояние хорошее.	Медкабинет находится на 2 этаже. Имеется изолятор. Имеется необходимое оборудование и медицинские приборы. Проведена система водоотведения. Медикаменты пополняются по мере необходимости.
Логопедический кабинет	Состояние хорошее	Кабинет находится на втором этаже. Оборудован всем необходимым для занятий.
Прачечная	Состояние удовлетворительное. Необходимо укрепить стену, выровнять полы, заменить плитку	Находится в отдельно стоящем здании. Имеется оборудование для стирки и сушки белья и окно выдачи чистого белья.
Участки для каждой группы	Состояние хорошее.	Покрытие площадок – травянистое. На участках имеется игровое оборудование, песочницы, размещены на каждом участке тентовые навесы. Установлена беседка и веранда. Выносной материал хранится в хозяйственной кладовой. Имеются цветники по периметру участков. Вдоль забора посажены саженцы (рябинка, березка, елочки)
Физкультурная площадка	Состояние хорошее. Необходима замена бревна.	Площадка расположена на участке подготовительной группы. Покрытие – травянистое. Оборудована гимнастической стенкой и бревном. Имеется баскетбольный щит.

МБДОУ д/с № 8 «Тополёк» расположен по ул.Луначарского, д.16.

Длительность пребывания детей с 7.00 до 19.00 часов.

Детский сад имеет 3 группы. Списочный состав 70 воспитанников. Средняя посещаемость детей за учебный год (с сентября 2023 по май 2024 г.) составила 49%

2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
43	50	40	30	49

Образовательный процесс осуществлялся 8 педагогами:

1 – старший воспитатель

1 – учитель-логопед

6 – воспитателей

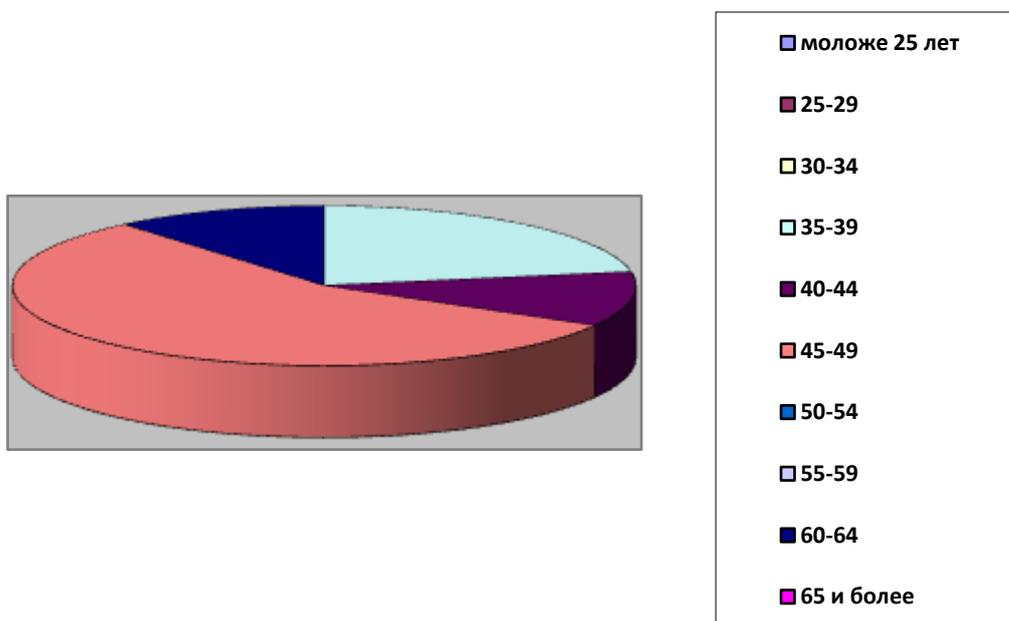
Все педагоги имеют высшую квалификационную категорию (Порвина С.В., Зуева И.Н., Смагина О.А., Дударь Н.И., Васенина И.В., Черкашина Ю.С., Бойкова С.И., Данилова О.С.).

3 педагога прошли повышение квалификации (Зуева И.Н., Порвина С.В., Смагина О.А.)

1 педагог повысил квалификационную категорию (Данилова О.С.).

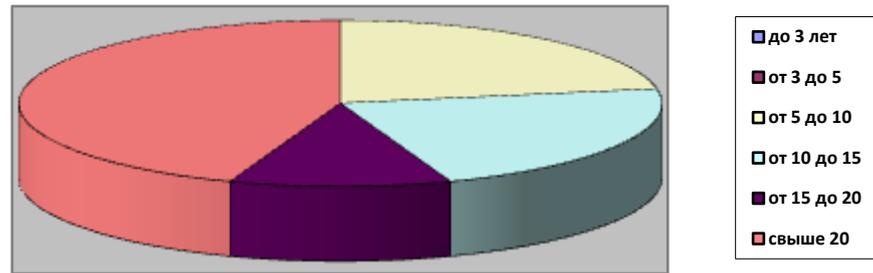
Средство совершенствования воспитательного процесса – аттестация, самообразование, курсы повышения квалификации, МО города и района, открытые занятия, семинары, консультации, участие в профессиональных и творческих конкурсах, вебинары.

Возрастной состав педагогов



Моложе 25 лет	25-29	30-34	35-39	40-44	45-49	50-54	55-59	60-64	65 и более
			2	1	5			1	

Стаж педагогической работы



до 3 лет	от 3 до 5	от 5 до 10	от 10 до 15	от 15 до 20	свыше 20
0	0	2	2	1	4

Категорийность педагогических работников

Нет категории	Соответствие	1 категория	Высшая категория
0	0	0	8

Образовательная деятельность велась на основании утвержденной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с ФГОС ДО, и в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом недельной нагрузки. В вариативной части использовали парциальные программы: «Юный эколог» Николаевой С.Н.; «Цветные ладошки» И.А. Лыкова; «Мир без опасности» И.А. Лыкова; «Мы вместе» Маханева М.Д.; Токаева Т.Э. «Технология физического развития».

Образовательная программа дошкольного образования направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

Образовательный процесс МБДОУ строился в соответствии с учебным и годовым планом, расписанием образовательной деятельности. Реализация плана осуществлялась через использование различных форм и методов работы с дошкольниками.

Основными задачами учебного года являлись:

1. Создание условий для нравственно-патриотического воспитания детей дошкольного возраста посредством речевого развития.
2. Укреплять здоровье детей через формирование и закрепление навыков правильной осанки, профилактики плоскостопия и приобщение дошкольников к основам геокешинга (туристической игры).

Весь воспитательно-образовательный процесс был направлен на ребенка, его самочувствие, интерес, соблюдались права детей в соответствии с Конвенцией о правах ребенка.

Педагогическая работа строилась на основе единого психологического подхода к детям, выполнялись все основные направления развития детей, уделялось серьезное внимание на укрепление здоровья детей.

В детском саду соблюдались санитарно-технические требования. Организация рационального питания детей предусмотрена строгим выполнением режима. Имеется примерное 20 -дневное меню, согласованное с Роспотребнадзором. Дети получали количество продуктов в расчете по установленным нормам. Подсчет основных продуктов велся медицинской сестрой.

Образовательная область «Физическое развитие»

Особое внимание уделялось физкультурно-оздоровительной работе. Данная деятельность рассматривалась по следующим направлениям:

- организация совместной деятельности детей.
- интеграция всех образовательных областей.
- создание интереса и целостного отношения к занятиям физической культуры.
- физкультурно-оздоровительная работа.
- психологическая безопасность (создание оптимального двигательного режима, доброжелательного стиля общения, использование приемов релаксации).
- создание предметно-пространственной среды.

В МБДОУ созданы условия для полноценного физического развития и оздоровления детей. В каждой группе имеются физкультурные уголки. Накоплен богатый материал: подвижные, спортивные игры, игры для развития координации и моторики, картотеки по физическому развитию детей (утренние гимнастики, гимнастики после сна, пальчиковые, для глаз и др.), нетрадиционное оборудование (дорожки для ходьбы, ловишки, косички из лент, лыжи из бутылок и многое другое).

В течение учебного года работа по улучшению здоровья и совершенствованию физических качеств детей осуществлялась систематически и в комплексе.

В процессе работы решались следующие задачи:

- Оздоровительные (охрана жизни и здоровья, учет индивидуальных особенностей и интересов, предоставление ребенку свободу выбора);
- Образовательные (формирование двигательных умений и навыков, развитие физических качеств, овладение ребенком элементарными знаниями о своем организме, роли физических упражнений в его жизни, способах укрепления собственного здоровья).
- Воспитательные (формирование интереса к занятиям физическими упражнениями и потребностью в них, разностороннее гармоничное развитие ребенка).
- Коррекционно-профилактические (профилактика нарушений осанки, плоскостопия, коррекция двигательных нарушений).

Проводились традиционные и нетрадиционные виды занятий с двигательными минутками, динамическими паузами, физкультминутками, более интенсивной двигательной деятельности перед занятиями умственного характера, статистического напряжения (после интеллектуальной нагрузки), подвижные игры и игровые упражнения.

Прошли следующие мероприятия:

- Муниципальный конкурс рисунков «Мы за здоровый образ жизни» - 1 и 3 место;
- Муниципальный конкурс «Зима спортивная»- 3 место;
- Проведение занятий по теме: Геокешинг по физическому развитию во всех возрастных группах.

Взаимодействие с семьями воспитанников было ориентировано на поиск таких форм и методов работы, которые позволят учесть актуальные потребности родителей в вопросах оздоровления детей. Взаимодействие педагогов и родителей осуществлялось через: родительские собрания, наглядную пропаганду, педагогические беседы с целью повышения педагогической компетентности родителей, консультации.

Многоплановые профилактические, оздоровительные и развивающие мероприятия обеспечивали стабильный рост основных функциональных показателей физического развития.

Незначительно снизился уровень заболеваемости детей, индекс здоровья повысился.

Группы здоровья детей на конец 2023-2024 учебного года

Группа здоровья	Разновозрастная группа	Старшая группа	Подготовительная группа	По д/с
I группа здоровья	20	18	11	49
II группа здоровья	4	5	8	17
III группа здоровья	2	1	-	3

Основными направлениями работы педагогов по укреплению психофизического здоровья детей продолжают оставаться:

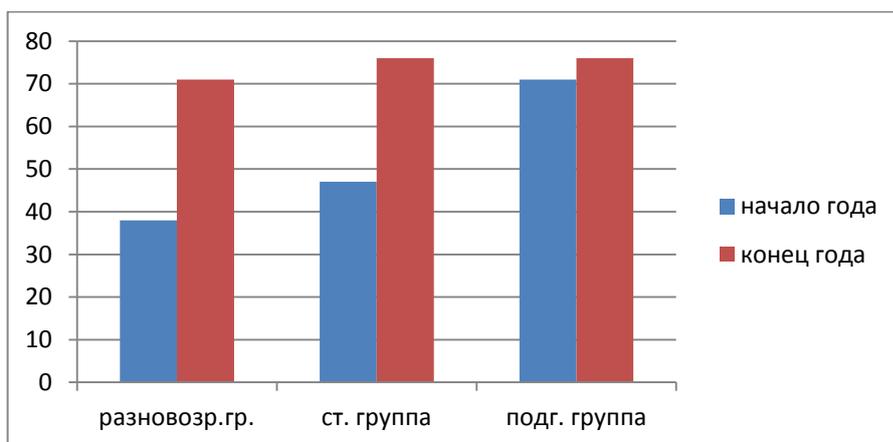
- повышение ответственности сотрудников МБДОУ в соблюдении СанПиН в части качественного планирования и системы работы по реализации физкультурно-оздоровительных мероприятий, направленных на укрепление здоровья и снижение заболеваемости с учетом результатов оценки состояния здоровья детей в каждой возрастной группе;
- осуществления физических упражнений с учетом состояния здоровья, возрастно-половых возможностей детей;
- обеспечение двигательной активности детей в течение дня;
- взаимодействие с семьями воспитанников;
- укрепление материально-технической базы: изготовление и пополнение оборудования и инвентаря для игр и физкультурных занятий на открытом воздухе, в группах;

Медицинское обслуживание детей в МБДОУ обеспечивается старшей медицинской сестрой в соответствии с требованиями действующего законодательства в сфере здравоохранения.

Медицинская сестра наряду с администрацией несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания.

На конец учебного года, дети пред школьного возраста (6-7 лет) были направлены на прохождение диспансеризации. Заболевания у детей не зафиксированы.

**Сводный анализ эффективности педагогических воздействий
за 2023-2024уч.г.
Физическое развитие**



Вывод: В работе МБДОУ уделяется внимание охране и укреплению здоровья детей. Следует продолжать работу по снижению заболеваемости детей, работу с семьями воспитанников по формированию у детей потребности здорового образа жизни.

Рекомендации: В летне-оздоровительный период продолжать работу с детьми по профилактике плоскостопия, коррекции осанки, закаливание организма. Уделить внимание профилактике инфекционных заболеваний. Четко следовать режиму дня, соблюдать время прогулки.

Разместить информацию, консультацию для родителей: «Одежда и здоровье»; «Предупреждение острых инфекций», «Игры в летний период», проводить систематические беседы о безопасности детей в летний период.

Образовательная область «Речевое развитие»

Основные направления в работе по развитию речи детей в МБДОУ: развитие словаря, воспитание звуковой культуры речи, формирование грамматического строя речи, развитие связной речи (диалог и монолог), подготовка детей к обучению грамоте, воспитание любви к художественному слову (литературе).

Формы работы, используемые по развитию речи:

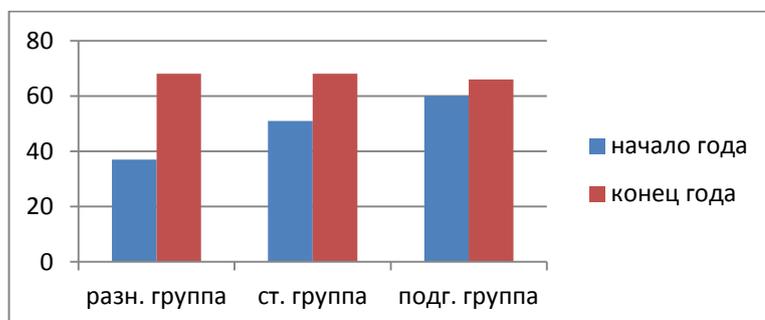
- организация образовательного процесса по развитию речи, как в совместной, так и самостоятельной деятельности;
- создание культурной языковой среды через общение взрослых и детей;
- театрализованная деятельность (театрализация создает особенные благоприятные условия для развития речи детей);
- развитие речи через игровую деятельность: сюжетно- ролевые игры, подвижные игры с текстом, хороводные, дидактические игры со специальной дидактической задачей, игры драматизации, словесные игры.

Анализ календарного планирования работы по развитию речи свидетельствует о соблюдении требований программы, учете возрастных особенностей, системности изучаемого материала. При планировании занятий, предусматривают повторение материала и постепенный характер его усложнения. Занятия по каждому из разделов обучения грамматическому строю речи согласуются с занятиями по другим разделам. Предусматриваются материалы, необходимые для занятия.

Для проявления детьми речевого творчества систематически планируют сюжетно-ролевые игры, театрализованную деятельность.

В каждой возрастной группе имеется книжный уголок, где расположены книги по возрасту детей. Все воспитатели применяют в своей практике информационные носители (флеш карты). Ведется работа по приобщению воспитанников к чтению художественной литературы, пересказу, вечерам художественного слова.

У некоторых детей существует проблема развития звуковой стороны речи, которая является не только предпосылкой формирования грамматического строя речи, обучения грамоте, но и показателем речевого развития ребенка в целом. С такими детьми велась индивидуальная работа.



Вывод: *Речевое развитие детей соответствует уровню программных требований. Работа над развитием речи постепенно усложнялась в каждой возрастной группе, что привело к положительной динамике в течение учебного года.*

Рекомендации: *Совершенствовать речевое развитие детей. Активизировать, обогащать словарный запас у детей во всех режимных моментах.*

Познавательное развитие

Работа проводилась по следующим направлениям: Формирование элементарных математических представлений, развитие познавательно-исследовательской деятельности, ознакомление с предметным окружением, с миром природы и безопасности жизнедеятельности.

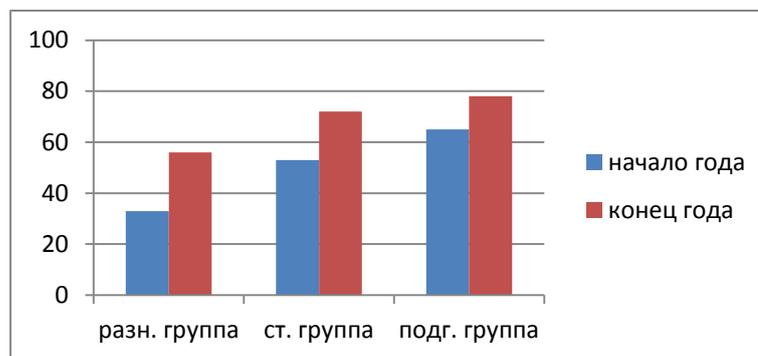
В МБДОУ созданы условия для реализации работы по данной области. В группах оборудованы уголки: уголок природы, науки и экспериментирования; математические уголки, оснащенные в соответствии с предъявляемыми к ним требованиями. Развивающая предметно-пространственная среда мобильна, изменяется в зависимости от темы недели, по которой работает группа.

Созданы условия для экспериментально-исследовательской работы и познавательному развитию детей.

В группах создан благоприятный микроклимат, где приветствуется и поощряется интерес к обследованию, наблюдению, самостоятельному экспериментированию с предметами окружающей среды; Используются уголки природы для долгосрочных наблюдений и опытов с растениями.

В группах оформлены уголки по патриотическому воспитанию, созданы условия для понятия флага, прослушивание гимна. Формировали представления о родине, Отечестве, представление о социокультурных ценностях нашего народа, об отечественных традициях и праздниках.

Воспитатели всех возрастных групп вели плодотворную работу по ознакомлению с природой и природными явлениями. С большим интересом дети наблюдали за явлениями и изменениями в природе, проводили простейшие опыты со снегом и водой, ухаживали за растениями своей группы. Во всех возрастных группах велась работа по выращиванию рассады и наблюдению за ней. Провели конкурс «Лучший огород на окне», в котором были задействованы не только воспитанники, но и их родители.



Вывод: У детей сформировано представление об основных свойствах и отношениях объектов окружающего мира: форме, цвете, размере, количестве, числе, части и целом. Развит познавательный интерес детей, любознательность, воображение и творческая активность. Представление о целостной картине мира, о малой родине и Отечестве, флаге, гербе, об отечественных традициях и праздниках.

Рекомендации: Удовлетворять детскую любознательность, не подавляя при этом интереса к узнаванию природы, формировать необходимые для разностороннего развития ребенка представления о ней, прививать навыки активности и самостоятельности мышления. Формировать элементарных экологических представлений.

Социально-коммуникативное развитие

В МБДОУ велась работа по усвоению норм и ценностей, принятых в обществе, включая моральные и нравственные ценности; развитию общения и взаимодействия ребенка со взрослыми и сверстниками; становлению самостоятельности, воспитанию уверенности в себе, чувства собственного достоинства, целенаправленности и саморегуляции собственных действий.

В данной области воспитатели ставили цель формирования готовности детей к обучению в школе в процессе обогащения опыта трудовой деятельности, воспитания у детей разумных потребностей, основ культуры потребления и бережного, ценностного отношения к труду. В работе с детьми педагогами использовались следующие методы обучения: беседы, чтения художественной литературы, дидактические игры.

Воспитатели проводили разнообразные виды игр. В РППС имеются настольно-печатные, дидактические игры, сюжетно-ролевые игры, режиссерские, театрализованные игры, игры-экспериментирования, конструктивные игры.

У детей развит эмоциональный интеллект, эмоциональная отзывчивость, сопереживание. Сформирована готовность к совместной деятельности со сверстниками, уважительное отношение и чувство принадлежности к своей семье, а также позитивные установки к различным видам труда. Сформированы основы безопасного поведения в быту.

С детьми закреплялись навыки организованного поведения, формировались элементарные представления о том, что хорошо и что плохо. У детей сформированы доброжелательные отношения друг к другу. Со старшими дошкольниками проводилась работа по общественно-полезному труду и труду в природе. У детей сформировано ответственное отношение к порученному заданию, они умеют выполнять индивидуальные и коллективные поручения.

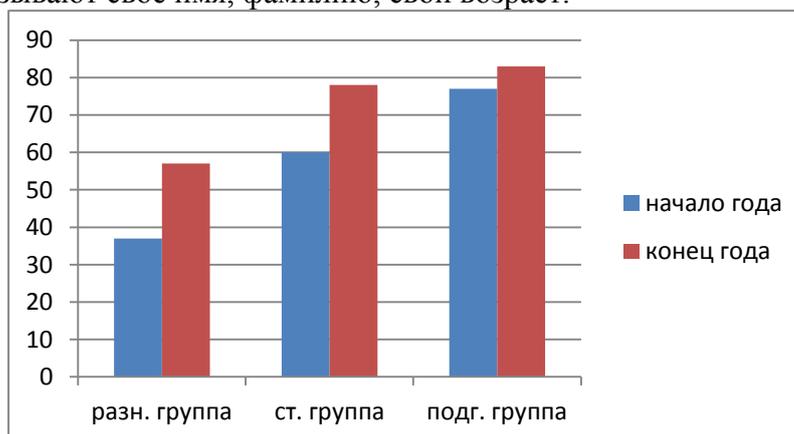
С детьми проводилась работа по формированию основ безопасности. У детей сформировано представление о безопасном поведении в природе. Знакомились с явлениями неживой природы.

Проводилась работа по безопасности на дорогах и безопасности собственной жизнедеятельности. Дети знают о назначении светофора, знакомились со знаками дорожного движения.

Проводились профилактические беседы, игры, соревнования, мероприятия. Во всех возрастных группах оформлены уголки по ПДД, которые оснащены: макетами светофоров, плакатами, методической литературой, макетами улиц и дорог, жезлом, имеются атрибуты для театрализованных игр по ПДД.

Дети старшей группы приняли участие в муниципальном конкурсе «Знают все мои друзья, знаю ПДД и Я».

С детьми расширялись знания о работе МЧС, пожарной службы, службы скорой помощи. Дети называют свое имя, фамилию, свой возраст.



Вывод: У детей сформировано правильное отношение к самому себе (самопознание), владеет средствами общения и способами взаимодействия со взрослыми и сверстниками. Имеет представление о безопасном поведении. Работа с детьми по социально-коммуникативному развитию педагогами весь год велась комплексно и систематически.

Рекомендовано: Продолжать работу по формированию гендерной, семейной, гражданской принадлежности, патриотических чувств;

Развивать трудовую деятельность, воспитывать ценностное отношение к собственному труду, труду других людей, его результатам;

Художественно-эстетическое развитие

В МБДОУ осуществляется работа по приобщению детей к искусству (изобразительному, музыкальному, театральному) во время самостоятельной деятельности детей и совместной деятельности детей и взрослых. Созданы условия для театрализованной деятельности. В каждой группе имеются различные виды театра, атрибуты для драматизации. Использование театрализованных постановок на праздниках, развлечениях.

В систему художественного развития средствами изобразительной деятельности педагоги включили различные формы организации взаимодействия с детьми на занятии. Воспитатели реализуют индивидуальный подход к детям, умело корректируют программные задачи в соответствии с возможностями детей. Во всех возрастных группах имеются уголки творчества. В течение года была организована выставка детских творческих работ, изготовленных совместно с родителями. Дети участвовали в конкурсах различного уровня.

Развитие музыкально-ритмической деятельности осуществляет по трем направлениям: формирование целостного восприятия музыки, развитие певческих навыков и двигательных навыков. Во время музыкально-художественной деятельности

совершенствуются певческие способности детей, танцевальные движения, детей знакомят с произведениями композиторов.

В детском саду проводились календарные праздники в соответствии с ФОО ДОО («Осенины», «Новый год», День защитника Отечества, 8 марта, выпускной бал), тематические (День знаний, День народного единства, День государственного герба Российской Федерации, День конституции Российской Федерации, День снятия блокады Ленинграда, Международный день родного языка, Всемирный день театра, День Эколят, День космонавтики, День Победы), в которых вместе с детьми активно участвуют педагоги и родители.

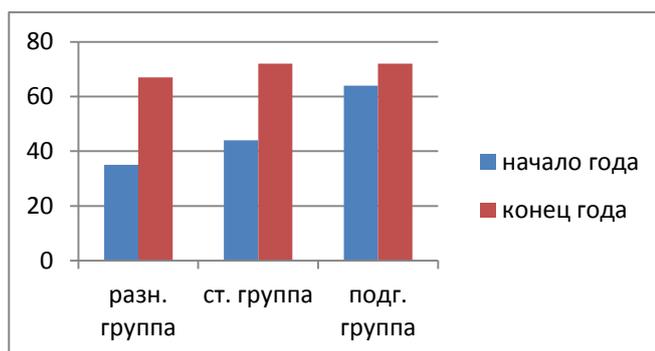
У детей сформирован интерес к эстетической стороне окружающей действительности. Развита эмоциональная восприимчивость на литературные и музыкальные произведения, красоту окружающего мира, произведения искусства.

Дети проявляют интерес к различным видам изобразительной деятельности; умеют рисовать, лепить.

Активно взаимодействуют со сверстниками при создании коллективных работ. Развита музыкальные способности: поэтического и музыкального слуха, чувства ритма, музыкальной памяти.

На протяжении всего учебного года дети знакомились с произведениями искусств, с элементарными средствами выразительности. Дети научились различать различные жанры и виды искусства: стихи, загадки, песни, танцы, картина и др. Закрепляли знания детей о книге.

Участвовали в музыкальном фестивале «Веснушки - 2024», в спортивном танце «Чирлидинг».



Вывод: Основная часть детей умеют выражать радость к своим успехам в изобразительном, музыкальном, театрализованном творчестве; проявляют потребность в творческом самовыражении, создают коллективные и индивидуальные рисунки, используя разные материалы для их исполнения.

У детей развиты певческие навыки, навыки исполнения танцевальных движений, чувство ритма, выполняют простейшие перестроения.

Рекомендации: Закреплять и углублять музыкальные впечатления, полученные в течение года. Поддерживать инициативу детей в импровизации. Предоставить свободу в отражении — доступными для ребенка художественными средствами — своего видения мира. Привлекать родителей к участию в жизни группы, выставки, конкурсы.

Педагоги обеспечили реализацию основной образовательной программы МБДОУ на достаточном уровне. В своей работе на первый план выдвигалась развивающая функция образования, обеспечивающая становления личности ребенка на его индивидуальной особенности. Были созданы благоприятные условия для проживания ребенком в детском саду. Всесторонне развивались физические и психические качества в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями. В группах была создана атмосфера доброжелательного отношения ко всем воспитанникам. Вариативно

использовался образовательный материал, который позволил развивать творчество в соответствии с интересами каждого ребенка. В течение года были созданы необходимые условия для развития ответственных и взаимозависимых отношений с семьями воспитанников, обеспечивающих целостное развитие личности ребенка.

Во всех группах отмечается положительная динамика в овладении основными культурно-гигиеническими навыками, выполнении доступных гигиенических процедур и потребности в двигательной активности.

Воспитатели в течение года посещали и принимали участие ММО, семинарах-практикумах, в областных семинарах.

Педагоги принимали участие в профессиональных конкурсах, повышали свою компетентность, участвуя во всероссийских вебинарах, акциях, мастер-классах. Систематически публиковались ВК и на сайте ДОУ. Отправляли отчеты о проделанной работе.

В течении года были проведены смотры- конкурсы: «Новогоднее чудо», «Лучший огород на окне»- где все группы показали свой профессионализм и заинтересованность.

Общие выводы:

Таким образом в МБДОУ д/с №8 «Тополёк» проведена работа по выполнению годового плана, основной образовательной программы, разработанной в соответствии с ФОП ДО, созданы условия для физического, умственного, творческого, психического и социального развития детей, охраны и укрепления здоровья. Участие в муниципальных, региональных, областных и всероссийских мероприятиях, конкурсах разного содержания и тематики.

Воспитательно- образовательный процесс строился в соответствии с основными направлениями развития МБДОУ, задачами на 2022-2023 уч. год. Педагоги обеспечили реализацию основной образовательной программы на достаточном уровне. Велась систематическая работа по повышению профессионального уровня педагогов в соответствии с планами работы МБДОУ и мероприятиями в городе. Установлен контакт с родителями через проведение разнообразных мероприятий в соответствии с планом работы.

Основные направления МБДОУ на 2024 – 2025 уч. г.:

Художественно-эстетическое развитие

Физическое развитие

Задачи:

1. Оптимизация механизмов развития творческих способностей воспитанников в театрализованной деятельности;
2. Создание педагогических условий для реализации эффективных форм оздоровления и физического воспитания дошкольников посредством использования игровой деятельности;

**ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА
ЭКРАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ НА 2024 – 2025 г.**

	Консультация	Вып.	Семинары-практикумы	Вып.	Открытые просмотры	Вып	Работа с родителями	Вып.	Работа медсестры	Вып.	Педсоветы	Вып.
IX	«Актуальность формирование основ безопасного поведения дошкольников»	Рязанцева Н.А.	Лин – проект «Оптимизация временных затрат при уборке игрушек на место»	Зуева И.Н.	День знаний	Воспитатели	Проведение родительских собраний, анкетирование родителей	Воспитатели	Антропометрия детей, заполнение листов здоровья	Медсестра	<p>Установочный педсовет «Организация воспитательно-образовательной работы в 2024-2025 уч. году». (Анализ летней оздоровительной работы)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений предыдущего педсовета – подведение итогов летней оздоровительной работы педагогического совета. 2. Результаты итогового оперативного контроля по теме «Готовность групп к новому учебному году» с учетом санитарных требований СП 3. Рассмотрение и утверждение плана работы детского сада на 2024/25 учебный год 4. Внесение изменений и дополнений в ООП 5. Рассмотрение плана работы творческой / рабочей группы 6. Утверждение распорядка дня, перечня платных образовательных услуг. 7. Утверждение рабочих программ на 2024 - 2025 учебный год воспитателей и специалистов ДОУ 	Ст. воспитатель, логопед, воспитатели.

	Консультация	Вып.	Семинары-практикумы	Вып.	Открытые просмотры	Вып.	Работа с родителями	Вып.	Работа медсестры	Вып.	Педсоветы	Вып.
V	«Организация и методика проведения театрализованной деятельности в детском саду».	Зуева И.Н.	Технология организации театрализованных игр	Смагина О.А.	1. Театрализованная постановка сказки «Пых»-мл. гр. 2. «Раз, два – дружно!»- разн. воз. гр. 3. «Р.Н.С.» - под. гр.	Данилова О.С., Васенина И.В., Порвина С.В.	Театральные куклы своими руками	Воспитатели	Работа по вакцинации детей и диспансеризации	медсестра	1. Выполнение решений предыдущего пед. совета; 2. Мастер-класс: «Театральные посиделки»; 3. Деловая игра «Волшебный мир театра»; 4. Аналитическая справка	Зуева И.Н., Бойкова С.И., Черкашина Ю.С.
	Консультация	Вып.	Семинары-практикумы	Вып.	Открытые просмотры	Вып.	Работа с родителями	Вып.	Работа медсестры	Вып.	Педсоветы	Вып.
XI	«Игровой метод проведения занятий по физической культуре в дошкольном образовательном учреждении»	Зуева И.Н.	«Игра, как средство развития двигательной активности дошкольников»	Данилова О.С.	1. Утренняя гимнастика в игровой форме-мл. гр. 2. Спортивное развлечение «Здоровые дети в здоровой семье»-разн. возр. гр. 3. Занятие «Смелый, быстрый, ловкий» - под. гр.	Черкашина Ю.С., Бойкова С.И., Смагина О.А.	Привлечение родителей и детей к изготовлению атрибутов для игр своими руками.	Воспитатели, родители	Профилактика гриппа и ОРЗ	медсестра	1. Выполнение решений предыдущего пед. совета; 2. Опыт работы с родителями по физическому воспитанию; (Васенина И.В.) 3. Мастер-класс: «Изготовление атрибутов для подвижных игр»; (Порвина С.В.) 4. Аналитическая справка	Зуева И.Н., Васенина И.В., Порвина С.В.

Консультация	Вып.	Семинары-практикумы	Вып.	Открытые просмотры	Вып	Работа с родителями	Вып.	Работа медсестры	Вып.	Педсоветы	Вып.	
XII	Подготовка к педсовету	Зуева И.Н.	Внутренняя система оценки качества образования	Зуева И.Н.	1. Неделя открытых дверей.- итоговые открытые занятия для родителей 2. Утренник «Выпуск детей в школу»	воспитатели	1. Анкетирование «Качество образования»	Воспитатели, родители	1. Диспансеризация детей. 2. Анализ посещаемости и заболеваемости за учебный год	Ст.м/с, врачи	1. Итоги работы за год по группам 2. Анализ года 3. Подготовка летней оздоровительной компании.	Воспитатели, ст. воспит.

Праздники, развлечения МБДОУ на 2024-2025 уч.г.

№	Тема	Дата	Отметка о выполнении
1.	Праздник «День знаний»	Сентябрь	
2.	Развлечение «День дошкольного работника»	Сентябрь	
3.	Осенние праздники, Праздник «Эколят – молодых защитников природы»	Октябрь	
4.	Развлечения «День народного единства»	Ноябрь	
5.	Новогодние утренники	Декабрь	
6.	Занятия, посвященные к 23 февраля	Февраль	
7.	Утренники к 8 марта	Март	
8.	Масленица	Март	
9.	Развлечение «День космонавтики»	Апрель	
10.	Праздник «День Победы»	Май	
11.	Праздник «Выпускной в школу!»	Май	

Выставки, смотры, акции по МБДОУ на 2024-2025уч.г.

№	Тема	Дата	Отметка о выполнении
1.	Смотр-конкурс «Готовность групп к учебному году»	Сентябрь	
2.	Выставка поделок с Эколятами: «Что нам осень принесла!»	Сентябрь	
3.	Месячник по безопасности	Сентябрь	
4.	Смотр-конкурс: «Лучшие театральные уголки!»	Октябрь	
5.	Смотр- конкурс украшения групп к Новому году	Ноябрь	
6.	Выставка поделок и рисунков: «Зимушка, зима!»	Декабрь	
7.	Неделя Здоровья	Февраль	
8.	Конкурс «Атрибутов для игр своими руками»	Февраль	
9.	Выставка: «Лучшая открытка для мамы!»	Март	
10.	Смотр- конкурс украшения групп «Окна Победы!»	Апрель	
11.	Месячник по безопасности «Останови огонь»	Апрель	
12.	Конкурс- выставка поделок и рисунков «Спасибо деду за Победу»	Май	
13.	Акция «Берегите лес!»	Май	

Оснащение методического кабинета

<p>1. <u>Оснащение методического кабинета</u></p> <p>I. Оформление</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Создание и ведение личных карточек достижений педагогов ➤ Создание и ведение карточек достижений воспитанников. ➤ Оформление методической работы по месячнику безопасности ➤ Пополнение и оформление портфолио воспитателей <p>II. <u>Корректировка</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Основной образовательной программы <p>III. <u>Пополнение</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ новинками методической литературы ➤ Пополнение дидактических карточек в метод.кабинет ➤ Пополнение демонстрационного материала <p>V. <u>Размещение</u> информации о введении образовательного процесса на сайте МБДОУ и ВК</p>	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>Творческая группа.</p> <p>Завед. Ст. воспит.</p> <p>Ст. воспит.</p> <p>Ст.воспит. Бойкова С.И.</p>
<p>2. <u>Разработка и внедрение лин -проекта</u></p>	<p>В течении 6 месяцев</p>	<p>Рабочая группа</p>

РАБОТА С КАДРАМИ
Обеспечение педагогическими кадрами

№	ФИО	Дата рождения	Должность	Образование (учебное заведение, специальность, год окончания, переподготовка)	Стаж			Квалифика ция
					Об щи й	Пед.	В данн ом ДОУ	
1	Рзанцева Наталья Александровна	22.11.1981	заведующий	Высшее КемГУ 2006 г. психолог	16	15	1	соответств ие
2	Зуева Ирина Николаевна	06.04. 1979	Старший воспит.	Высшее КемГУ, воспитатель	26	21	26	Высшая
3	Дударь Наталья Ивановна	11.11. 1963	Учитель- логопед	Высшее в КРИПК и ПРО 2002	39	37	11	Высшая
4	Порвина Светлана Владимировна	02.08. 1976	Воспит.	Высшее КемГУ, воспитатель	29	29	29	Высшая
5	Смагина Ольга Александровна	22.04. 1976	Воспит.	Ср.проф.	30	21	30	Высшая
6	Васенина Ирина Владимировна	05.06. 1978	Воспит.	Высшее	26	9	9	Высшая
7	Черкашина Юлия Сергеевна	11.01. 1989	Воспит.	Кем гос проф- пед.колледж, 2009, учитель физической культуры	14	12	12	Высшая
8	Данилова Олеся Сергеевна	20.08. 1979	Воспит.	Среднее- профессиональное, КРИПКиПРО, 2016	23	7	15	Высшая
9	Бойкова Светлана Ивановна	29.08.1988	Воспит	Ср.проф.	14	10	3	Высшая

Комплектование групп детьми.

II младшая группа (3-4 года)	Разновозрастная группа (4-6 лет)	Подготовительная группа (6-7 лет)	Всего:
14	20	17	51

Сведения о кадровом составе

Состав и квалификация педагогических кадров

Количество педагогов	Образование		Категория			
	Высшее	Среднее профес.	Высшая	Первая	соотв	Не имеют категории
8	5	3	8	-	-	-

Распределение воспитателей по группам.

Вторая младшая группа	Данилова О.С. Черкашина Ю.С.
Разновозрастная группа	Порвина С.В. Смагина О.А.
Подготовительная группа	Васенина И.В. Бойкова С.И.

Дударь Н.И. – учитель-логопед
Зуева И.Н. – старший воспитатель

Совещание при заведующей

Содержание	Сроки	Отметка о выполнении
1. Нормативно-правовые документы и защита прав детей в ДОУ	Сентябрь	
2. Речевой этикет воспитателя	Ноябрь	
3. Персональный сайт педагога	Декабрь	
4. Работа с проблемными семьями	Март	
5. Требование к прогулкам	Апрель	

Техническая учеба

№	Тема	Срок	Ответственный	
1	Гигиеническое обучение сотрудников - вновь поступающих на работу; - работников пищеблока; - младших воспитателей; - педагогические работники	по принятии на работу, 1 раз в год 1 раз в год 1 раз в 2 года	Ст.м/с	
3	Обучение по охране труда: - члены комиссии по охране труда	1 раз в 3 года	Рязанцева Н.А. Зуева И.Н.	
4	Обучение сотрудников по пожарно-техническому минимуму вновь принимаемых сотрудников	в течение года	Рязанцева Н.А. Зуева И.Н..	
5	Административно-технический персонал с присвоением группы по электробезопасности для эксплуатации электрооборудования	в течение года	Колчанова Г.А.	
6	Курсы по теплоустановкам	В течение года	Колчанова Г.А.	

Работа по охране труда

№ п.п	Наименование	Период выполнения	Ответственный
I. Работа с работниками учреждения:			
1	Плановый инструктаж по охране труда и пожарной безопасности для: педагогов и специалистов; обслуживающего персонала	Сентябрь 2024г Март 2025	Заведующий, завхоз, ст.воспитатель
2	Обучение всех работников оказанию первой медицинской помощи пострадавшим	Сентябрь 2024г Апрель 2025г	Ст м/с
3	Проверка знаний (зачет) после обучения у обслуживающего персонала по охране труда и пожарной безопасности	Апрель 2025г.	Приемная комиссия
4	Учебная тренировка по плану эвакуации для всех сотрудников МБДОУ	Сентябрь 2024г и Апрель 2025г	Завхоз
II. Контроль выполнения требований:			
1	Проведение мониторинга ПРС в группах	Август 2024г	Ст.воспитатель

2	Проведение осмотра готовности помещений учреждения к зиме	Сентябрь 2024г	Завхоз
3	Проведение осмотров состояния территории, здания, помещений, сооружений, приборов и оборудования на соответствие их нормам и требованиям охраны труда и безопасности	Октябрь 2024г, Апрель 2025г	Колчанова Г.А.
III. Наглядно агитационная деятельность:			
1	Своевременное доведение информации об изменениях, дополнениях в законодательных документах, локальных актах, инструкциях по охране труда в МБДОУ и т.д.	по мере поступления изменений	Ст.воспитатель
2	Обновление информации по охране труда на стенде учреждения	ежеквартально	Ст.воспитатель
IV. Методическая работа и работа с документами:			
1	Консультационная помощь сотрудникам учреждения в организационной и методической работе по вопросам охраны труда.	2024г. - 2025г.	Ст.воспитатель
V. Аттестация рабочих мест			
1	Составление договоров по СОУТ	Август 2024	

Проведение инструктажей

№	Тема	Срок	Ответственный
1	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей	1 раз в 6 мес. Сентябрь Март	Рязанцева Н.А.
2	Вводный инструктаж вновь принятых сотрудников по охране труда, пожарной безопасности	по принятии на работу	Заведующий
3	Первичный, повторный инструктаж по охране труда работников учреждения, пожарной безопасности	1 раз в 6 мес. Сентябрь Март	
4	Целевой, внеплановый инструктаж на рабочем месте по охране труда, пожарной безопасности	по мере необходимости	

Аттестация педагогических кадров

№	ФИО	Должность	Категория	Сроки
1	Васенина Ирина Владимировна	воспитатель	высшая	25.03.2025
2				
Предварительная работа				
1	Консультация по разъяснению Приказа Министерства образования и науки РФ от 07.04.2014г. N 276 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющую образовательную деятельность»			Сентябрь
2	Беседа по оформлению папки профессиональных достижений			Сентябрь
3	Самоанализ педагогической деятельности за последние 2 года			В течение года
4	Мониторинг деятельности аттестуемых педагогов			В течение года
5	Презентация опыта работы аттестуемых педагогов			Октябрь
6	Публикация материалов в СМИ			В течение года

Индивидуальные формы работы с педагогами

1	<p>Оказание методической помощи по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ планирования воспитательно – образовательного процесса; ➤ организации образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов; ➤ руководства самостоятельной деятельностью детей; ➤ проведения мониторинга; ➤ взаимодействию с семьями по реализации основной образовательной программы; 	В течение года	Ст. воспит.
----------	---	----------------	-------------

Работа с кадрами

№		Сроки	Ответств
1.	Правила внутреннего трудового распорядка	сент	Завед
2.	Текущие инструктажи по ОТ, ТБ, ГО и ЧС, ПБ	В теч.г.	Ст.воспит
3.	Тренировочные эвакуации	В теч.года	Завхоз
4.	Рейд комиссии по ОТ	Ежемесячно	Профорг
5.	Рейд по проверке санитарного состояния	ежемесячно	Ст.м/с
6	Составление графика отпусков	декабрь	Завед
7	Прохождение мед.осмотров	Июль	Ст.м/с
8	Прохождение сан.тех.минимума	По плану	Ст.м/с
9	Переход групп и расстановка кадров	август	Завед.

Санитарно-просветительная работа

№		Сроки	Ответств.	
1	Организация утреннего приёма по группам.	Пост	м/с	
2	Контроль за пищеблоком.	Пост	м/с	
3	Осмотр детей и сотрудников.	Ежедн	м/с	
4	Беседы, консультации с сотрудниками, родителями.	Пост по плану	м/с	
5	Контроль за организацией питания, анализ.	По план	м/с	
6	Контроль за физическим развитием детей, проведение антропометрии.	Пост по плану	м/с	
7	Осмотр детей врачом, отчёт по заболеваемости.	По план	врач, м/с	
8	Контроль по закаливанию, профилактика простудных заболеваний, беседы, консультации.	Сист	м/с, врач	
9	Работа с родителями и с сотрудниками.	По план	м/с, врач	
10	Контроль за прививками.	Сист	м/с	
11	Контроль за санэпидрежимом.	Пост	м/с	
12	Контроль за плановым прохождением мед. осмотра сотрудников.	сист	м/с	

Организация контроля

№	Вид и содержание контроля	Срок проведения	Возрастная группа	Ответственный
1. Тематический				
1.1	Состояние работы в МБДОУ по театрализованной деятельности	Октябрь	все группы	Рязанцева Н.А.
1.2	Организация физкультурно-оздоровительной работы педагогов в группах дошкольного возраста, через игровую деятельность	Февраль	все группы	Зуева И.Н.
2. Фронтальный контроль				
2.1	Готовность детей подготовительной группы к школьному обучению	Апрель Май	Подготовительная группа	Дударь Н.И., Зуева И.Н.

**График повышения квалификации педагогических работников и сотрудников
МБДОУ № 8**

Ф.И.О.	Специальность	Дата последних курсов	Дата прохождения следующих курсов повышения квалификации				
			2023	2024	2025	2026	2027
Высшая квалификационная категория							
Рязанцева Н.А.	Заведующий						
Дударь Н.И.	Учитель-логопед	Июль 2024		+			+
Порвина С.В.	воспитатель	Октябрь 2023	+			+	
Зуева И.Н.	Воспитатель	Октябрь 2023	+			+	
Васенина И.В.	Воспитатель	Октябрь 2022			+		
Смагина О.А.	Воспитатель	Февраль 2024					+
Бойкова С.И.	Воспитатель	Октябрь 2022			+		
Черкашина Ю.С.	Воспитатель	Октябрь 2022			+		
Данилова О.С.	Воспитатель	Октябрь 2022			+		
Первая квалификационная категория							
-	-	-	-				
Соответствие занимаемой должности							
Без категории							
-	-	-	-				

График аттестации педагогических работников МБДОУ д/с № 8 «Тополёк»

№	Ф.И.О. работника	Должность	Категория	Дата аттестации	Дата следующей аттестации					
					2024	2025	2026	2027	2028	2029
1.	Рязанцева Н.А.	Заведующий	Соот.							
2.	Зуева И.Н.	Ст. воспитатель	Высшая	26.05.2021			+			
3.	Дударь Н.И.	Учитель-логопед	Высшая	22.11.2023					+	
4.	Порвина С.В.	Воспитатель	Высшая	31.05.2024						+
5.	Смагина О.А.	Воспитатель	Высшая	31.05.2024						+
6.	Васенина И.В.	Воспитатель	Высшая	25.03.2020		+				
7.	Черкашина Ю.С.	Воспитатель	Высшая	26.04.2023					+	
8.	Данилова О.С.	Воспитатель	Высшая	31.01.2024						+
9.	Бойкова С.И.	Воспитатель	Высшая	24.02.2021			+			

Самообразование педагогов

№	Ф.И.О. педагога	Должность	Тема самообразования
1	Рязанцева Н.А.	Заведующий	
2	Зуева И.Н.	Старший воспитатель	Совершенствование эффективных форм работы методического сопровождения педагогов в целях повышения уровня профессиональной компетентности, повышения качества реализации образовательного процесса в рамках ФГОС ДО
3	Порвина С.В.	Воспитатель	Развитие связной речи дошкольников посредством дидактических игр.
4	Смагина О.А.	Воспитатель	Влияние фольклора на развитие речи детей дошкольного возраста
5	Васенина И.В.	Воспитатель	Приобщение дошкольников к книжной культуре в условиях ФГОС
6	Черкашина Ю.С.	Воспитатель	Развитие физических способностей у детей посредством занятием фитнесом.
7	Данилова О.С.	Воспитатель	Влияние устного народного творчества на развитие речи детей младшего дошкольного возраста.
8	Бойкова С.И.	Воспитатель	Особенности проведения ритмики в детском саду.
9	Дударь Н.И.	Учитель-логопед	Работа по профилактике и преодолению речевых нарушений у дошкольников

ЗАСЕДАНИЯ ОРГАНОВ САМОУПРАВЛЕНИЯ

Общие собрания коллектива работников

№	Тема	Срок	Ответственный
1	<p>«Основные направления деятельности МБДОУ на новый учебный год».</p> <p><u>Цель:</u> координация действий по улучшению условий образовательного процесса.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Итоги работы за летний оздоровительный период.2. Основные направления образовательной работы МБДОУ на новый учебный год.3. Принятие локальных актов МБДОУ.4. Принятие коллективного договора5. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников МБДОУ6. Выборы председателя и секретаря на новый период	Сентябрь	Заведующий, профорг
2	<p>«Итоги хода выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом»</p> <p><u>Цель:</u> координация действий, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности МБДОУ.</p> <ol style="list-style-type: none">1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ за год;2. О выполнении Коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом МБДОУ3. О выполнении соглашения по охране труда за 2021г. Отчет комиссии по ОТ.4. Рассмотрение и внесение изменений и дополнений в локальные акты МБДОУ	май	

Собрания Управляющего совета

№	Тема	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Итоги работы Управляющего совета МБДОУ за год. - отчет о работе Управляющего совета МБДОУ за прошедший год; - выборы нового состава Совета Учреждения.	Август	председатель Управляющего совета; профорг; заведующий	
2	Заседание комиссии по премированию сотрудников	Октябрь	председатель Управляющего совета; профорг; заведующий	
3	Распределение стимулирующих выплат	Январь	председатель Управляющего совета; профорг; заведующий	
4	О подготовке МБДОУ к летнему периоду, новому учебному году. Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности. 1. О подготовке к летней оздоровительной работе 2. О состоянии охраны труда за 1 полугодие 2021г. 3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников МБДОУ. 4. О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ.	Май	председатель Управляющего совета; профорг; заведующий	

**План работы родительского комитета
На 2024-2025 учебный год**

Цель: Активизация деятельности органа управления МБДОУ – родительского комитета – к решению проблем обучения и воспитания воспитанников МБДОУ д/с № 8 «Тополёк»

Задачи:

1. Определение направлений развития МБДОУ д/с № 8 «Тополёк» на учебный год.
2. Содействие созданию условий воспитания, обучения, оздоровления воспитанников.
3. Повышение эффективности финансово-экономической деятельности учреждения; рациональное использование имеющихся финансовых средств и имущества.
4. Контроль соблюдения здоровья и безопасных условий воспитания и обучения.

№	Содержание работы	Срок выполнения
1	Собрание РК № 1 «Определение основных направлений деятельности РК» 1. Выборы в родительский комитет. 2. Выборы председателя и секретаря на учебный год. 3. Распределение обязанностей членов родительского комитета. 4. Составление плана работы на новый учебный год.	Сентябрь
2	Проведение мероприятий по благоустройству территории МБДОУ. Организация и проведение субботника. Помощь в оснащении предметно-развивающей среды в группах.	Сентябрь, Октябрь
3	Собрание РК № 2 «Подготовка и проведение новогодних развлекательных мероприятий в МБДОУ». 1. Обеспечение дошкольников подарками. 2. Подготовка к утренникам (оформление, установка елки, изготовление атрибутов, пошив костюмов) 3. Непосредственное участие родителей в праздничных мероприятиях (исполнение	Ноябрь, Декабрь

	ролей Деда Мороза, Снегурочки и др.)	
4	Участие родителей в жизни детского сада, конкурсах района, города	В течение года
5	Участие в подготовке и проведении утренников	В течение года
6	Собрание РК № 3 «Предварительные итоги привлечения внебюджетных средств в МБДОУ». 1. Отчет о получении и использования внебюджетных средств. 2. Составление плана косметического ремонта МБДОУ в летний период 2025 года.	Март-апрель
7	Собрание № 4 «Подготовка к итоговым родительским собраниям «Итоги работы МБДОУ в 2024-2025 уч. году.» 1. Готовность детей подготовительной группы к обучению в школе». 2. Организация праздника «Выпуск детей в школу» 3. Подготовка МБДОУ к летнему оздоровительному сезону. Благоустройство территории. Участие родителей в субботниках. 4. Участие родителей в развлекательных мероприятиях для детей в летний период. 5. Формы и методы оздоровления детей в летний период.	Май
8	Взаимодействие педагогов и родителей в вопросах создания условий для всестороннего развития детей дошкольного возраста. Помощь в оснащении спортивной площадки. Помощь родителей в борьбе с сорной растительностью.	Июнь-август
9	Подготовка ДОУ к новому учебному году. Участие родителей в ремонтных работах. Проведение субботника. Оснащение предметно-развивающей среды в группах ДОУ.	Июль-август
10	Подготовка к родительским собраниям . Подведение итогов работы РК.	Август-сентябрь

Связь с общественными организациями.

Направление	Наименование общественных организаций, учреждение	Формы сотрудничества
Образование	КРИПКИПРО	Курсы повышения квалификации, участие в семинарах, конференциях, вебинарах
	Управление образования администрации Топкинского муниципального района	Курсы повышения квалификации, участие в смотрах, конкурсах, семинарах, конференциях, методических объединениях, обмен опытом, посещение выставок
	СОШ № 2	Педсоветы, посещение уроков, занятий, консультации воспитателей и родителей, беседы, методические встречи, экскурсии для воспитанников, совместные развлечения
	ДОУ города и района	Посещение методических объединений, консультаций, семинаров, мастер-классов
	ДТДиМ	Экскурсии, участие в выставках, конкурсах, посещение секций и кружков, обмен опытом
Здоровье	Детская поликлиника	Проведение медицинских осмотров, обследования детей, забор анализов, прививки воспитанникам, связь детским педиатром
	Профилакторий	Обследование детей, посещение воспитанниками медицинских процедур, массажей, употребление кислородных коктейлей
	Аптеки города	Приобретение лекарств, экскурсии детей
Физическое развитие	СК «Олимп»	Экскурсии детей, участие в конкурсах, сдача норм ГТО
	Сопрткомитет	Участие в конкурсах,

		соревнованиях, эстафетах
Культура	Музей	Экскурсии, игры-занятия, встречи, чаепитие
	Школа искусств	Посещение концертов, экскурсии, сотрудничество с сотрудниками - консультации
	Детская библиотека	Экскурсии, литературные встречи, беседы, познавательные викторины на базе библиотеки
	Творческие организации	Показ театрализованных представление, совместные проведения мероприятий
Безопасность	Пожарная часть	Экскурсии, встречи с работниками пожарно-спасательной части, инструктажи, беседы с родителями, консультации.
	ГИБДД	Проведение бесед с детьми и родителями, просмотр видеороликов
Информационность	СМИ	Публикации в газетах

План взаимодействия с родителями

Мероприятия	Сроки проведения	Ответств
Анкетирование «Готов ли ваш ребенок к поступлению в детский сад»	Сентябрь	ст.воспит., воспитатели
Социологические исследования по определению статуса и микроклимата семьи: анкеты для воспитателей и родителей, беседы с детьми.	Сентябрь	воспитатели
Составление плана работы родительского комитета	Сентябрь	Заведующий
Консультация «Закон о воспитании»	Сентябрь	воспитатели
Консультации по группам	В течение года	воспитатели
Родительские собрания	В течение года	воспитатели
1. Знакомство с уставными документами и локальными актами учреждения. 2. Заключение договоров с родителями (законными представителями) воспитанников.	По мере необходимости	Заведующая
Выставка творческих работ «Трудовые династии»	По плану воспитателей	воспитатели
Конкурс- смотр среди родителей «Нетрадиционное оборудование»	февраль	воспитатели
Работа родительского комитета:	По плану	заведующий
<i>Досуговые мероприятия</i> <ul style="list-style-type: none"> ➤ День знаний ➤ Осенние праздники ➤ Новогодние утренники ➤ Физкультурный праздник, физкультурный досуг. 23 февраля ➤ 8 Марта ➤ День Победы ➤ Выпуск детей в школу 	Сентябрь Октябрь Декабрь Февраль Март Май Май	Воспитатели
<i>Наглядная педагогическая пропаганда</i> 1. Стенд нормативных документов, регламентирующих деятельность учреждения. 2. Информационные стенды в группах.	В течение года	Ст.воспит., воспитатели

3. Памятки для родителей. 4. Выставки		
Анализ форм работы с родителями ➤ Включение вопроса в оперативные проверки ➤ Анализ документации	В соответствии с планом	Заведующая Ст воспит
Анализ удовлетворенности качества образования ➤ Анкетирование ➤ «Телефон доверия» ➤ Тетрадь отзывов	В течение года	Воспитатели заведующая

Административно-хозяйственная деятельность
Административные совещания

№	Тема	Срок	Отметка о выполнении
1	Благоустройство территории.	сентябрь	
2	Заключение договоров с родителями вновь поступающих детей, переведенных в коррекционную, логопедическую группы и на логопункте	сентябрь	
3	Пролонгирование договоров с организациями социума.	сентябрь	
4	Защита штатного расписания.	сентябрь	
5	Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах.	сентябрь	
6	Подготовка помещений ДОУ к зиме: - утепление; - замена стёкол	октябрь	
7	Инвентаризация имущества ДОУ.	октябрь	
8	Тренировка по эвакуации.	октябрь, апрель	
9	Бухгалтерская и налоговая отчетность, отчетность ФСС, ПФР	октябрь, январь февраль, июль	
10	Утилизация ртути содержащих ламп.		
11	Составление новых локальных актов.	в течение года	
12	Сбор документов на социальные места.	ноябрь	
13	Заключение договоров на поставку продуктов.	январь	
14	Статистический отчет.	январь	
15	Разработка муниципального задания, ПХД, Плана закупок, плана-графика	январь	

16	Бухгалтерская отчетность в пенсионный фонд.	февраль	
17	Защита сметы на текущий год.	февраль	
18	Технический осмотр здания. Внеплановый технический осмотр здания.	февраль август ежемесячно	
19	Составление проекта сметы на следующий год.	апрель	
20	Подготовка теплового узла к зимнему периоду следующего года.	май	
21	Подсчет и анализ имеющейся мебели	май	
22	Общее собрание для родителей, вновь поступающих детей.	июнь	
23	Завоз песка на прогулочные участки.	июнь	
24	Опрессовка системы отопления.	май	
25	Перезарядка огнетушителей.	июль (по необх.)	
26	Косметический ремонт помещений. Капитальный ремонт здания, водоснабжения	август июль-август	
27	Проверка пожарной сигнализации.	ежеквартально	
	Испытание эвакуационных лестниц, спортивного оборудования, стремянок, проверка готовности помещений ДООУ к новому учебному году.	август	
28	Дезинсекция и дератизация.	ежемесячно	
29	Проверка санитарного и технического состояния пищеблока и подсобных помещений для хранения продуктов; прачечной.	август	
30	Проверка состояния систем канализации, вентиляции, горячего и холодного водоснабжения, электроснабжения.	август	
31	Работа по аварийности здания	постоянно	
32	Покос травы.	Июнь -август	

Административно-хозяйственная работа

№		Сроки	Ответственный
1	Приказы по основной деятельности, регламентирующие деятельность	В т.г.	Заведующая
1	Формирование групп. Маркировка мебели	08	м/с
2	Утверждение инструкций	09	Завед, профорг
3	Общее собрание: правила внутреннего трудового распорядка.	09	Заведующая
4	Инструктажи по ОТ, ПБ, ГО	По плану	Заведующая
5	Заключение договоров с родителями	09	Заведующая
6	Заключение договоров между ДОУ и СОШ	09	заведующая
7	Апробирование отопительной системы.	09	Завхоз
8	Инвентаризация в ДОУ.	10	завхоз
9	Работа по оформлению к Новому году.	11	воспитатели
10	Частичная замена шкафов для полотенец	В т.г.	Завхоз
11	Постройка веранды	В т.г.	завхоз
12	Проверка освещения в МБДОУ.	Постоянно	Завхоз
13	Соблюдение пожарной безопасности	Постоянно	завхоз
14	Контроль по охране труда	Постоянно	м/с, профорг
15	Контроль за организацией питания	Постоянно	комиссия
16	Соблюдение санэпидрежима	Постоянно	м/с
17	Составление графика отпусков	12	Зав
18	Анализ организации питания	Постоянно	комиссия
19	Рейд по проверке санитарного состояния групп	ежемесячно	комиссия
20	Составление статотчета по форме 85-к, объемных показателей	12	м/с
21	Отчистка крыш от снега	01-02	завхоз
22	Благоустройство территории	04	завхоз
23	Текущий ремонт	05-06	завхоз
24	Ведение документации (контроль за родительской платой).	В т.г	Зав.

**График контроля воспитательно-образовательного процесса
на 2024-2025 учебный год по МДОУ № 8 «Тополек»**

ФИО педагога	сентябрь				октябрь				ноябрь				декабрь				январь		февраль				март				апрель				май				
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
Дударь Н.И.	Пл					З	Пл				Пл			Пл			Пл	З		Пл				Пл				Пл		З	Пл		Д		
Данилова О.С.	Пл	З			О		Пл			О	Пл		Р	Пл	З		Пл	Р	З	Пл					Пл			Пл	Р	О	Пл				
Бойкова С.И.	Пл		З	Сд		О	Пл		З		Пл		Д	Пл			Пл			Пл	Сд		Р	Пл			З	Пл			Пл			О	
Васенина И.В.	Пл			О	Р		Пл		Сд		Пл	О		Пл			Пл		З	Пл		З		Пл				Пл			Пл	Р			О
Черкашина Ю.С.	Пл	З		О		Р	Пл	О		З	Пл		Сд	Пл			Пл	Р		Пл				Пл		З		Пл	О		Пл				
Порвина С.В.	Пл				Сд	О	Пл	О			Пл			Пл			Пл	Сд	З	Пл				Пл		З	Р	Пл			Пл	О			
Смагина О.А.	Пл		З			З	Пл		З		Пл	О		Пл		З	Пл		З	Пл		Сд		Пл				Пл		З	Пл			О	

Р – режимные моменты

Пл – планирование воспитательно-образовательного процесса

Д – документация

З – занятия

Сд – самостоятельная деятельность

О – оздоровительные мероприятия